

Wir suchen Verstärkung für unser kompetentes Team!

Als familiengeführtes Immobilienunternehmen mit fast 70-jähriger Firmengeschichte wissen unsere Kunden, was Sie an uns haben. Wir sind der Partner rund um die Immobilie in Hamburgs Südosten und Umgebung! Unsere engagierten Mitarbeiter spielen eine wichtige Rolle für unseren Unternehmenserfolg. Werden Sie als neues Teammitglied Teil unserer Erfolgsgeschichte und bewerben Sie sich auf unsere offene Stelle als:

Immobilienkauffrau/-mann (m/w/d) **Verkauf und Vermietung (VZ/TZ)**

Ihre Aufgaben:

- ✓ Ansprechpartner/-in für Verkauf und Vermietung
- ✓ Akquisition geeigneter Käufer/Mieter für die Objekte unserer Kunden unter Verwendung von Vermarktungsinstrumenten, wie Immobilienportalen, Printmedien und Vermarktungsschildern
- ✓ Zusammenstellung aller erforderlichen Unterlagen zur Prüfung der Kauf-/Mietinteressenten
- ✓ Eigenständige Organisation, Koordination und Durchführung der Besichtigungen, sowie die Aufbereitung und Auswertung der Ergebnisse
- ✓ Vorbereitung und Abschluss von Verträgen
- ✓ Korrespondenz mit Eigentümern, Mietern, Behörden und externen Dienstleistern
- ✓ Zusätzlich begleiten Sie die Übergaben von Immobilien sowie bei Vermietung die Abnahmen

Was Sie bei uns erwartet:

- ✓ Persönliche, offene und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- ✓ Interessante und überaus abwechslungsreiche Tätigkeiten
- ✓ Gestaltungsfreiräume und Platz für eigene Ideen
- ✓ Neu, modern gestaltete Büroräume mit ergonomischen Arbeitsplätzen
- ✓ Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten möglich
- ✓ Aufstiegschancen vorhanden
- ✓ Eine unbefristete Anstellung mit fairer Bezahlung/ flexiblen Gehaltsmodellen

Ihr Profil:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Immobilienkaufmann/-frau; Immobilienfachwirt vorteilhaft oder Berufserfahrung mit vergleichbarer Tätigkeit
- ✓ Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- ✓ Versierter Umgang mit dem PC, besonders mit MS-Office; Erfahrung mit OnOffice vorteilhaft
- ✓ Repräsentatives, sicheres und freundliches Auftreten
- ✓ Kundenorientiert, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- ✓ Fundierte/gute Kenntnisse im Immobilienrecht vorteilhaft
- ✓ Motiviert, teamorientiert und Spaß am Umgang mit Menschen
- ✓ Kenntnisse des regionalen Immobilienmarktes und Englischkenntnisse sind von Vorteil

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an Bewerbung@hoerstel-immobilien.de oder per Post an die Geschäftsführung.



- | | |
|---------------------------|--|
| ■ Hörstel Immobilien GmbH | ■ Alexander u. Andreas Hörstel (GF) |
| ■ Wentorfer Straße 11 | ■ Bewerbung@hoerstel-immobilien.de |
| ■ 21029 Hamburg | ■ www.hoerstel-immobilien.de |